



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

*Liberté
Égalité
Fraternité*

ENSAI'

École nationale
supérieure d'architecture
Montpellier | La Réunion

NOTE ET CALENDRIER - PARCOURS RECHERCHE

INTRODUCTION

Rappel : Texte 20 juillet 2005 organisation enseignement publié : 27 Aout 2005
PFE Mention recherche :

« **Art. 17.** – L'initiation à la recherche scientifique permet à l'étudiant d'acquérir des méthodologies propres aux travaux de recherche.

Au-delà de cette initiation, l'étudiant peut choisir d'approfondir sa préparation à la recherche par des enseignements méthodologiques et fondamentaux complémentaires dont le descriptif figure sur son diplôme d'architecte. Dans ce cas, il doit soutenir en même temps son mémoire et son projet de fin d'études devant le jury tel que défini à l'article 34.

Mémoire

Art. 18. – Le mémoire est un travail personnel d'études et(ou) de recherche qui permet à l'étudiant de traiter d'une problématique propre à un séminaire ou à un travail en lien avec le projet. Il donne lieu à une production écrite et éventuellement graphique. »

Afin d'organiser le parcours recherche, à la fois dans le respect des textes, mais aussi dans une volonté de construire une cohérence globale du parcours articulant, Mémoire /Stage/PFE, de nouvelles dispositions sont proposées.

Elles visent à favoriser un travail de cohérence globale en ouvrant des champs possibles sous contrôle d'un enseignant chercheur encadrant le mémoire et de la commission de la recherche.

1 – MÉMOIRE RECHERCHE

OBJET	CALENDRIER	VALIDATION PAR
<p>Proposition de thématiques et axes de mémoire par les enseignants encadrant les mémoires <i>Selon modèle validé par CR du 22/05/19 - Annexe 1</i></p>	<p>Au plus tard Juillet Pour diffusion aux étudiants</p>	
<p>Choix du directeur de mémoire pour l'encadrement</p>	<p>Début S7</p>	<p>Directeur de mémoire</p>
<p>Dépôt avancement du mémoire recherche</p>	<p>S9 - Fin octobre Selon le même calendrier que les autres mémoires</p>	<p>Directeur de mémoire</p>
<p>Présentation orale de l'avancement du mémoire recherche</p>	<p>S9 – fin novembre Selon le même calendrier que les autres mémoires et avec le même jury</p>	<p>Directeur de mémoire & Jury donnent leur avis pour la poursuite en mémoire recherche. Note minimale 14/20</p>
<p>Soutenance Mémoire Recherche</p>	<p>S10 – fin juin début Juillet. En même temps que le PFE. Selon le même calendrier que les autres PFE</p>	<p>Jury PFE recherche conforme au règlement des études</p>

2 – STAGE EN LIEN AVEC LA RECHERCHE

OBJET	CALENDRIER	VALIDATION PAR
OPTION 1 – L'ÉTUDIANT FAIT UN STAGE DANS UNE UNITÉ DE RECHERCHE		
<p>Présentation des offres de stage Recherche dans unité de recherche de l'ENSAM <i>Selon modèle validé par CR du 22/05/19</i> <i>Annexe 2</i> Circuit : Les directeurs des unités de recherche envoient les éléments à Valérie Ruiz pour examen en CR puis validation CPS. Laure Deligne les diffuse après validation CPS aux étudiants</p>	<p>(S8) Mi- Novembre/début décembre Envoie aux étudiants</p>	<p>Conseil du laboratoire Examen en CR Validation CPS</p>
<p>Validation du stage Recherche dans unité de recherche de l'ENSAM, suite à présentation des offres où or d'une unité de l'ENSAM Circuit : Les directeurs des unités de recherche envoient le choix des stagiaires à Valérie Ruiz pour examen en CR puis validation CPS. Laure Deligne les diffuse ensuite aux étudiants</p>	<p>Dépôt des candidatures étudiants début février pour transmission au laboratoire. (S8) validation Mi-Mars au plus tard par CR et CPS</p>	<p>Conseil du laboratoire Examen en CR Validation CPS</p>
<p>Encadrement : C'est le directeur de mémoire qui réalise l'encadrement du stage afin d'assurer la cohérence.</p>		
<p>Stage – 2 mois minimum</p>	<p>(S8) Selon calendrier universitaire Ne peut pas être effectué après la soutenance du PFE.</p>	
<p>Rapport de stage Avec les points suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ la présentation du lieu d'accueil, ➤ la présentation des axes de recherche et/ou le programme, ➤ la restitution du contenu du stage et de la méthode de recherche, ➤ les apports au regard de la recherche en cours (lien entre le mémoire et le PFE, ➤ la dimension critique. <p>Circuit : A déposer au service des stages</p>	<p>(S9) Mi- Octobre dépôt des rapports de stage</p>	<p><i>Selon Grille d'évaluation validée par CR du 22/05/19</i> <i>Annexe 3</i></p>
<p>Soutenance Stage Jury composé de : 1 Enseignant Tuteur du stage, si stage dans laboratoire ENSAM. Sinon enseignant ENSAM directeur du mémoire Si stage dans un autre laboratoire de l'ENSAM, la présence du tuteur est souhaitée. 1 Enseignant ENSAM Hors du laboratoire où s'est effectué le stage</p>	<p>(S9) Fin Octobre</p>	<p>Jury établie selon la composition validé CR</p>

**OPTION 2 – L'ETUDIANT FAIT UN STAGE EN LIEN AVEC SA RECHERCHE
- HORS LABORATOIRE -**

OBJET	CALENDRIER	VALIDATION PAR
<p>Validation du stage en lien avec Recherche L'étudiant présente son intention de stage pour validation.</p> <p><i>Circuit :</i> Le directeur de mémoire valide la proposition de stage en lien avec la recherche pour un examen en CR puis validation CPS.</p>	<p>Dépôt des demandes de reconnaissance de stage recherche début février (S8) validation Mi-Mars au plus tard par CR et CPS</p>	<p>Examen en CR Validation CPS</p>
<p>Encadrement : C'est le directeur de mémoire qui réalise l'encadrement du stage afin d'assurer la cohérence.</p>		
<p>Stage – 2 mois</p>	<p>(S8) Selon calendrier universitaire. Ne peut pas être effectué après la soutenance du PFE.</p>	
<p>Rapport de stage Avec les points suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ la présentation du lieu d'accueil, ➤ la présentation des axes de recherche et/ou le programme, ➤ la restitution du contenu du stage et de la méthode de recherche, ➤ les apports au regard de la recherche en cours (lien entre le mémoire et le PFE, ➤ la dimension critique. <p><i>Circuit :</i> A déposer au service des stages</p>	<p>(S9) Mi- Octobre dépôt des rapports de stage</p>	<p><i>Selon Grille d'évaluation validée par CR du 22/05/19 Annexe 3</i></p>
<p>Soutenance Stage Jury composé de : 1 Enseignant ENSAM responsable du stage. Directeur de mémoire. 1 Enseignant ENSAM Hors du laboratoire où est rattaché le directeur de mémoire.</p>	<p>(S9) Fin Octobre</p>	<p>Jury établi selon la composition validée CR</p>

3 – DÉCLARATION ET ENGAGEMENT PARCOURS RECHERCHE

OBJET	CALENDRIER	VALIDATION PAR
<p>Déclaration d'intention de faire un PFE Recherche :</p> <p>Information auprès du directeur de mémoire. Lettre de motivation avec sujet</p> <p><i>Circuit :</i> Envoie des éléments à Esther MAZUR en charge des Master. Puis transmission Valérie Ruiz pour CR et ensuite CPS</p>	Fin S7 – Mi-décembre	Directeur de mémoire Examen en CR Validation CPS
<p>Confirmation de faire un PFE Recherche :</p> <p>Confirmation du sujet Présentation du travail de projet</p> <p><i>Circuit :</i> Envoie des éléments à : Esther MAZUR en charge des Master. Puis transmission à Valérie Ruiz pour CR et ensuite CPS</p>	Début S9 – Mi-octobre	Directeur de mémoire Examen en CR Validation CPS
<p>Validation finale de faire un PFE Recherche :</p> <p>Présentation du binôme d'encadrement : Mémoire / Projet Avec présentation définitive sujet et site de PFE + avis du jury de pré-mémoire</p> <p><i>Circuit :</i> Envoie des éléments à Esther MAZUR en charge des Master. Puis transmission Valérie Ruiz pour CR et ensuite CPS</p>	Début S10 – Janvier	Directeur de mémoire Directeur de PFE Examen en CR Validation CPS

4 – ENSEIGNEMENT APPROFONDISSANT L'APPRENTISSAGE DES METHODES DE RECHERCHE

Cet encadrement complémentaire sera mis en place au début du S10, une fois le parcours recherche clairement identifié et validé.

Ceci peut se dérouler sous forme d'intensif de 16h maximum dans lequel interviennent en binôme le directeur du PFE du champ TPCAU ou VT et le directeur de mémoire.

Si toutefois le directeur de mémoire est également un enseignant TPCAU ou VT, dans ce cas le binôme est composé d'un enseignant titulaire d'un doctorat d'un autre champ disciplinaire. Le choix sera fait en fonction de la cohérence de projet.

THEMATIQUES de MEMOIRE

ENSEIGNANT

NOM, PRÉNOM :

Titre de l'enseignant :

Champ disciplinaire :

MOTS CLÉS (de 4 à 10 mots)

THÉMATIQUES DE RECHERCHE

EXEMPLES DE SUJETS

MÉTHODOLOGIE

Indiquer le champ méthodologique :

- Ⓒ Recherche par le projet
- Ⓒ Recherche par les sciences exactes
- Ⓒ Recherche par les sciences humaines

OFFRE DE STAGE - RECHERCHE

1 – INFORMATION SUR LA STRUCTURE D'ACCUEIL

NOM :	
Numéro SIRET :	Code NAF/APE :
ADRESSE :	
Tél :	Fax :
Courriel :	Site WEB :
Statut juridique :	
Établissement de rattachement ;	

2 – INFORMATION SUR L'OFFRE DE STAGE

INTITULÉ DU STAGE :	
Nom du responsable [tuteur] :	
Tél :	Fax :
Courriel :	
Détail de la mission : 	

Objectifs attendus :

Compétences souhaitées :

Durée du stage :

Temps de travail : 35 h/semaine

Gratification :

Date de remise des candidatures :

Pièces à fournir : Une lettre de motivation accompagnée d'un curriculum vitae

CADRE RÉSERVÉ L'ADMINISTRATION

COMMISSION DE LA RECHERCHE :

Offre validée le :

CONSEIL PÉDAGOGIQUE ET SCIENTIFIQUE :

Offre approuvée le :

DIRECTION DES ÉTUDES ET DE LA PÉDAGOGIE
Service de la professionnalisation

Offre publiée le :

STAGE – RECHERCHE

Grille d'évaluation du stagiaire par le tuteur

*Vous venez d'accueillir un(e) étudiant(e) en stage et nous vous remercions.
Cette fiche vous permet de nous faire part de votre appréciation concernant l'action et le comportement de cet(te) étudiant(e).*

1 – COMPORTEMENT DANS LA STRUCTURE D'ACCUEIL	++	+	-	--	Non évalué
S'investit, fait preuve de motivation, de dynamisme					
Sait s'adapter à son environnement, à la culture de la structure d'accueil					
Est force de proposition					
Respecte la confidentialité et le règlement de la structure d'accueil					
Est assidu et ponctuel					
Sait faire preuve d'autonomie					
Commentaires :					

2 – RÉALISATION ET MISSION	++	+	-	--	Non évalué
Possède des connaissances suffisantes					
A su mener sa mission à bien					
Met en place ou sait appliquer une méthodologie adaptée					
Sait rechercher efficacement de l'information					
Organise son travail de façon rigoureuse					
Gère son temps convenablement					
Commentaires :					

3 – COMPÉTENCES RELATIONNELLES	++	+	-	--	Non évalué
Crée facilement des contacts					
Connait et applique les règles de courtoisie, de politesse					
Sait travailler en équipe					
Écoute et prend en considération les remarques des autres					
Communique aisément sur son travail, ses missions					
Commentaires :					

4 – COMPÉTENCES PERSONNELLES	++	+	-	--	Non évalué
Possède un esprit d'initiative, une ouverture d'esprit					
A le sens des responsabilités et fait preuve de maturité					
Possède des capacités d'analyse, de réflexion					
A des capacités de synthèse					
A de bonnes capacités rédactionnelles					
Commentaires :					

A Le.....

Signature du tuteur et cachet de l'organisme d'accueil :



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

*Liberté
Égalité
Fraternité*

ENSAI'

École nationale
supérieure d'architecture
Montpellier | La Réunion

DÉCLARATION D'INTENTION

PFE MENTION RECHERCHE 2020/2021 (Master 1)

Conformément au règlement des études (07/2019) :

« Art 5-5, tout étudiant désirant présenter un Projet de Fin d'Études Mention Recherche doit en faire la demande et motiver celle-ci. »

Merci de compléter attentivement les informations suivantes :

Cette fiche accompagnée de la lettre de motivation est à déposer **le 17 décembre au plus tard** auprès de Esther MAZUR, chargée du cycle master (esther.mazur@montpellier.archi.fr)

Nom : Prénom :

Semestre :

Domaine d'études :

Enseignant encadrant de mémoire :

SUJET DE MÉMOIRE

STAGE RECHERCHE ENVISAGÉ

Structure :

Date :

Laboratoire de Recherche :

Afin que les instances de l'ENSAM, CFVE/CR, puissent avoir un avis sur votre démarche, merci de joindre à cette fiche, une lettre de motivation précisant votre sujet de recherche.

Date de dépôt de la demande :

Signature de l'étudiant :

Avis du directeur de mémoire en date du :

Favorable

Défavorable

Avis de la commission de la recherche en date du :

Favorable

Défavorable



**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

ENSAI

École nationale
supérieure d'architecture
Montpellier | La Réunion

FICHE DE CONFIRMATION PFE MENTION RECHERCHE 20../20.. (Master 2)

Conformément au règlement des études (07/2019) :

« Art 5-5, tout étudiant désirant présenter un Projet de Fin d'Études Mention Recherche doit en faire la demande et motiver celle-ci. »

Merci de compléter attentivement les informations suivantes :

Cette fiche accompagnée de la lettre de motivation est à déposer **le octobre 20.. au plus tard** auprès de Esther MAZUR, chargée du cycle master (esther.mazur@montpellier.archi.fr)

Nom : **Prénom :**

Semestre :

Domaine d'études :

Enseignant encadrant de mémoire :

SUJET DE MÉMOIRE

SUJET DE PFE ET SITE

LIEN ENTRE LE MÉMOIRE ET LE PFE

STAGE RECHERCHE

Structure :

Date :

Laboratoire de Recherche :

Afin que les instances de l'ENSAM, CFVE/CR, puissent avoir un avis sur votre démarche, merci de joindre à cette fiche, une lettre précisant les motivations vous poussant à faire un PFE/Mention Recherche.

Date de dépôt de la demande :

Signature de l'étudiant :

Avis du directeur de mémoire en date du :

Favorable

Défavorable

Avis de la commission de la recherche en date du :

Favorable

Défavorable