

Commission de d'aide sociale

Ne rien écrire dans cette case

DOSSIER N° _

Commission du 17/11/2021

AIDES SOCIALES

DOSSIER À REMETTRE PAR MAIL AU BUREAU DE LA VIE ÉTUDIANTE AVANT LE 02/11/21

•Cycle : Licence Semestre : S1 S2 S3 S4 S5 S6
 Master Semestre : S7 S8 S9 S10 Age :

•Aide(s) déjà obtenue(s) au cours de l'année : Oui Non

•Bourse Crous :

Oui Échelon : Montant :

non motif du refus :

•Avez-vous d'autres bourses ? Oui lesquelles non

Ne rien inscrire dans cette

Évaluation si non

Revenu Brut Global

•Demandes :

Voyages d'études réalisés - Stage/Mémoire/PFE - Fournitures de studio - Kit de L1

Cadre réservé à
l'administration

Montant aide sociale accordé :

Voyage d'études réalisé :

Fournitures :

Stage :

Mémoire

PFE :

Commentaire de la commission :

Dépenses Mensuelles	Montant	Revenus mensuels	Montant
Loyer :		Salaire :	
Eau :		Bourse :	
Électricité :		Pension parents :	
Téléphone :			
Assurance :		Aide au logement :	
Mutuelle			
Impôts :		Autres revenus :	
Crédits :			
Véhicule (essence) :			
Transport (bus, train) :			
Alimentation :			
Voyage pédagogiques :			
Fournitures Maquette :			
Stages / Mémoires / PFE :			
Frais d'inscription :			
Photocopies :			
Autres :			
Total		Total	

• Autres renseignements à donner si besoin :

- _____
- _____
- _____
- _____

• Pour les étudiants étrangers dont les parents sont à l'étranger :

- Date d'entrée en France : / /
- Inscrit pour la 1ère fois dans une université de Montpellier en : / /
- Financement de vos études par :
- Montant que vos parents vous versent par mois : €

DÉFINISSEZ L'AIDE SOLLICITÉE ET FAITES UNE ÉVALUATION FINANCIÈRE DES DÉPENSES CORRESPONDANT UNIQUEMENT À LA DEMANDE ET FOURNIR DES JUSTIFICATIFS. CETTE AIDE EST PRÉVUE PRINCIPALEMENT POUR RÉPONDRE À DES DÉPENSES GÉNÉRÉES PAR LA PÉDAGOGIE.

Voyage pédagogique : un par année universitaire (fournir la liste des participants)

Lieu : _____ Date : _____

Enseignement concerné : _____

Enseignant organisateur du voyage : _____

Prix/nuits restant à la charge de l'étudiant : _____

Musée(s) : _____

Déplacement à la charge de l'étudiant : _____

Stage / Mémoire S8 / S9 / PFE : fournir factures du Matériel acheté ou billet de transport

Directeur d'études : _____

Domaine d'études : _____

Prix/photocopies et tirages de plans restant à charge : _____

Déplacements : _____

Fournitures : _____

fournitures pédagogiques : fournir factures pas de devis

Enseignants concernés :

Maquettes : _____

Photocopies : _____

Photos tirages : _____

Identité et situation de l'étudiant :

Nom Prénom : _____

Né(e) le : _____

Nationalité : _____

Votre adresse : _____

N° de portable : _____

Pour la réponse adresse électronique très lisible : _____

Cursus pédagogique dans l'enseignement supérieur et bourse (s) :

Nom de l'établissement	Année universitaire	Cycle et année d'études	Passage aux année supérieure		Bourses obtenues	
			OUI	NON	MONTANT	ÉCHELON
ENSAM	2021-/2022					

Situation de famille des parents :

• Profession du père : _____

• Profession de la mère : _____

• Situation de famille : Vos parents sont-ils divorcés : Oui non
Si oui, êtes-vous à charge de votre père ? Oui non
de votre mère ? Oui non

Nombre d'enfants à charge (sans le demandeur d'aide) : _____

Année de naissance des frères et sœurs :

- dans l'enseignement supérieur : _____

- autre : _____

Autres informations que vous jugez utiles (Difficultés, changement de situation financière, etc) :

tout dossier incomplet sera rejeté

Pièces à joindre au dossier :

- **1 Exemple de dernier avis d'imposition sur les revenus 2019 des parents.**
- **1 Exemple de l'avis d'imposition de l'étudiant si déclaration séparée avec revenus supérieur au Smic.**
- **3 Derniers relevés bancaires de l'étudiant.**
- **1 Copie des factures achats de fournitures/impressions/matériel non informatique (devis non accepté).**
- **1 liste des participants au voyage d'études (Voir Mme Myriam PY)**
- **1 Relevé d'identité bancaire à votre nom (obligatoire pour toute demande)**
- **1 Photocopie de la carte étudiante.**

Engagement :

Je certifie l'exactitude des renseignements fournis dans la présente demande

Fait à Montpellier : le /10 /2021

Signature de l'étudiant(e)

Aides sociales

- Les dossiers sont recueillis par le bureau de la vie étudiante, ils sont instruits par la Commission d'aide sociale, lors de deux sessions annuelles.
- L'aide sociale est destinée aux étudiants boursiers ou non, hors Erasmus in. Cette aide ponctuelle dépend des critères tels que :
 - la situation familiale,
 - le RBG (revenu brut global) de l'avis d'imposition N-1 correspondant à 2020 pour cette année universitaire.
- L'aide sociale a pour objectif d'aider les étudiants en difficulté à faire face à des dépenses générées exclusivement par les études :
 - achats de matériel pour les maquettes, le Kit de L1, travaux de recherche pour le PFE, stage, dépenses liées au voyages d'études pédagogique (hébergement, transport).
- **Les aides plus urgentes (alimentaires ou autres) ne rentrent pas dans le cadre de l'aide sociale de l'école, mais dépendent du service social du CROUS.**